



## Antragsformular Projektfonds Kultur und Schule Hamburg

---

Alle Informationen zur Ausschreibung finden Sie [hier](#). Wir empfehlen, Ihre Antworten vorzubereiten, bevor Sie mit dem Ausfüllen des Online-Antrags beginnen, und ausreichend Zeit einzuplanen. Sie können Ihre Angaben im Formular aber auch jederzeit speichern und die Bearbeitung zu einem späteren Zeitpunkt fortsetzen.

**Bewerbungsfrist ist der 15.09.2021.**

Anträge werden ausschließlich über dieses Formular entgegengenommen. Bitte verzichten Sie auf die Zusendung nicht angeforderter Materialien.

### A. Angaben zum Projekt

1. Projekttitel \* *mind. 3, max. 150 Zeichen.*
2. Kurztitel \* *mind. 3, max. 25 Zeichen*  
*Der Kurztitel wird für Veröffentlichungen (z.B. Auflistung in der Pressemitteilung) genutzt. Bitte wählen Sie einen Kurztitel, der Ihr Vorhaben kurz und leicht verständlich zusammenfasst. Sollte der von Ihnen gewählte Kurztitel bereits vergeben sein, behalten wir uns vor, den Kurztitel anzupassen.*
3. HAUPTANTRAGSTELLER\*IN \*
4. Kurzbeschreibung \* *mind. 250, max. 1500 Zeichen*  
*Bitte beschreiben Sie hier möglichst konkret, was Sie genau vorhaben und wie es umgesetzt werden soll. Sie haben später im Formular noch die Möglichkeit, inhaltliche und künstlerische Dimensionen genauer zu beschreiben.*  
*Generelle Aussagen oder Annahmen über die Wirkungen von Kultureller Bildung und vom Projekt vermeiden! Schlagworte wie bspw. Toleranz, Inklusion, Empowerment, Diversität, etc. sollten nicht wahllos verwendet werden. Stattdessen soll gezeigt werden, wie sie im Projekt angegangen werden und wer die dafür notwendige Expertise mitbringt.*  
*Sofern Sie hier noch ergänzende Informationen haben, können Sie am Ende des Formulars weitere Projektinformationen hochladen. Eine ausführliche Projektbeschreibung können Sie am Ende des Formulars hochladen.*
5. Wo liegt der künstlerische Schwerpunkt in diesem Projekt? \* *mind. 15, max. 75 Zeichen*  
*Bitte geben Sie hier an, welche künstlerische Praxis in diesem Projekt im Vordergrund steht. (Bsp.: Theater - Improvisation, Bildende Kunst - Mode-Design, etc.) Wenn es sich um ein interdisziplinäres Projekt (z.B. kuratierter Stadtrundgang) handelt, versuchen Sie den Schwerpunkt zu benennen. Weiter unten können alle beteiligten Kunstformen angegeben werden.*
6. Zielsetzung \* *mind. 25, max. 250 Zeichen*  
*Was soll mit dem Projekt konkret erreicht werden?*
7. Zeitplan \* *mind. 100, max. 500 Zeichen*
8. Es handelt sich um einen Folgeantrag für ein bereits einmal bewilligtes Vorhaben \* (Ja / Nein)  
*Klicken Sie „ja“ an, wenn Sie das beantragte Projekt schon einmal mit einer Förderung aus diesem Fonds durchgeführt haben. In diesem Fall öffnet sich ein extra Feld:*  
*Zu 8. Begründung des Folgeantrages. Bitte legen Sie den neuen Entwicklungsschwerpunkt des Projektes dar. mind. 100, max. 500 Zeichen*
9. Beantragte Fördersumme für diese Antragsfrist (min. 1.000 bis max. 15.000 Euro) \* €  
*Den ausgefüllten Finanzantrag müssen Sie am Ende des Formulars hochladen. Bitte stellen Sie sicher, dass die Summen übereinstimmen.*

10. Monetäre Eigenmittel – Schule *Keine erforderliche Angabe.*
  11. Monetäre Eigenmittel - Kulturpartner\*in *Keine erforderliche Angabe.*
  12. Eigenleistung der Schule: Angabe der von Lehrkräften eingebrachten Stunden für dieses Projekt. \* *Muss eine Zahl zwischen 1 und 100 sein. Hier bitte nur die geschätzte Zahl der Arbeitsstunden, die eine Lehrkraft für dieses Projekt aufwendet, angeben.*
  13. Drittmittel
  14. Gesamtvolumen des Projektes \* *Welche Kosten entstehen für das Projekt insgesamt? Den ausgefüllten Finanzantrag müssen Sie am Ende des Formulars hochladen. Bitte stellen Sie sicher, dass die Summen übereinstimmen.*
- Wir verpflichten uns, das Projekt im Falle einer Förderung im Netzwerk Kulturelle Bildung zu veröffentlichen und zu dokumentieren.

## **B. Projektinformationen: Organisatorischer Rahmen**

Beantworten Sie uns nun einige Fragen zum organisatorischen Rahmen des beantragten Projekts

1. Künstlerische Sparte/n \* (Angewandte und Bildende Kunst, Architektur / Stadtentwicklung, Bewegung und Tanz, Digitale Kunst / Computerspiele, Film, Fotografie, Interdisziplinär, Literatur / Lesen, Museum, Musik, Performance, Theater, Zirkus, Sonstiges)
2. Geplanter Projektbeginn \* *Muss für die Antragsfrist im Frühjahr zwischen dem 15. Mai und 31. Dezember des aktuellen Jahres liegen, für die Antragsfrist im Herbst zwischen dem 15. November im Antragsjahr und dem 30. Juni im Folgejahr.*
3. Geplantes Projektende \* *Bei Beantragung für eine Antragsfrist: Maximale Projektdauer 12 Monate*
4. Projektformat \* (Wöchentlicher Kurs, Wöchentliches Angebot im Rahmen der Ganztagsbetreuung, Einzelner Projekttag / Einzelveranstaltung, Mehrere Einzeltermine, Projektwoche, Ferienprogramm, Sonstige)
5. Wo findet das Projekt vorrangig statt? \* (In der Schule, In einer Kultureinrichtung, Im öffentlichen Raum, Zu gleichen Teilen in Schule und Kultureinrichtung, Wechselnde Orte, Sonstige)
6. An welche Klassenstufen richtet sich das Projekt? \* (Vorschule, Klasse 1-2, Klasse 3-4, Klasse 5-6, Klasse 7-8, Klasse 9-10, Klasse 11-13)
7. Hat das Projekt in der beantragten Form bereits ein- oder mehrmals stattgefunden? \* (Ja / Nein / Folgeantrag) *Sie können im Rahmen des Projektfonds Kultur und Schule keine Förderung erhalten, wenn das Projekt in der beantragten Form bereits mehrmals stattgefunden hat. Um einen Antrag stellen zu können, müssen Sie Veränderungen am Konzept oder Format vornehmen (andere Partner\*innen, anderer Zeitumfang, anderes Thema o.ä.).*
8. Findet das Projekt im Rahmen eines anderen, übergeordneten Förderprogramms oder Projektes statt (TUSCH, Kulturagenten o.ä.) \* (Nein / Ja / Ja, die beantragte Förderung wird für die Erbringung der dort erforderlichen Eigenmittel benötigt) *Wenn ja, nennen Sie bitten das Programm im unteren Feld. Sie können im Rahmen des Projektfonds Kultur und Schule keine Förderung erhalten, wenn die beantragten Mittel als Eigenmittel in ein anderes Förderprogramm eingebracht werden sollen.*
9. Wie viele Schüler\*innen werden voraussichtlich ca. an dem Projekt teilnehmen? *Bitte geben Sie einen Schätzwert ein.*

### C. Projektinformationen: Inhalt

Entsprechend der Auswahlkriterien der Jury möchten wir von Ihnen gerne wissen, wie Sie die folgenden Fragen beantworten (Hinweis: Ihr Projekt muss nicht alle Kriterien erfüllen, Sie müssen aber dennoch alle erforderlichen Fragen zumindest kurz beantworten.)

1. Welchen Impuls erhoffen Sie sich vom Projekt langfristig für die Schule/n? \* *mind. 10, max.750 Zeichen*
2. Ist das Projekt mit dem Regelunterricht verzahnt? Wenn ja, in welcher Form? \* *mind. 10, max.750 Zeichen*
3. Worin besteht der partizipative und pädagogische Ansatz in Ihrem Projekt? \* *mind. 10, max.750 Zeichen*
4. Ist das Projekt geeignet, den Inklusionsgedanken zu befördern? Wenn ja, in welcher Form? *mind. 4, max.750 Zeichen. Kein erforderliches Feld. Falls es einen besonderen Aspekt im Hinblick auf Inklusion gibt, schreiben Sie diesen hier auf. Beispielsweise der Fokus auf die Teilnahme von Willkommensklassen oder Schüler\*innen mit besonderen Bedarfen.*
5. Welche Erfahrungen mit kulturellen Projekten gibt es bei den Beteiligten seitens der Schule? \* *mind. 5, max.750 Zeichen*
6. Welche Erfahrungen in der Zusammenarbeit mit Schulen gibt es seitens des Kulturpartners? \* *mind. 5, max.750 Zeichen*
7. Beschreiben Sie bitte den künstlerischen Ansatz des Projekts \* *mind. 250, max.750 Zeichen*
8. Wo liegt der gesellschaftliche oder politische Schwerpunkt in dem Projekt? \* *mind. 10, max.50 Zeichen*

#### **D. Informationen zur/zum HAUPTANTRAGSTELLER\*IN**

Bitte geben Sie hier die Kontaktinformationen ein. Hierüber läuft die gesamte Kommunikation zu diesem Antrag. Sie sollten über diesen Kontakt direkt nach der Antragstellung erreichbar sein oder entsprechende Weiterleitungen einstellen.

1. HAUPTANTRAGSTELLER\*IN:

Name (Kultureinrichtung, Kulturschaffende, Schulverein oder Schulen in privater Trägerschaft)\*  
*Hier kann entweder der unten genannte Kulturpartner oder die unten genannte Schule eingetragen werden. Da öffentliche Schulen Teile der Hamburgischen Verwaltung sind, können sie nicht selbst Hauptantragsteller\*in sein. In diesen Fällen könnte z.B. der Schulverein Hauptantragsteller\*in sein.*

2. Straße und Hausnummer \*

3. PLZ \*

4. Ort \*

5. Website \*

6. Wir sind umsatzsteuerpflichtig \* (Ja / Nein) *Bei "Ja" - alle angegebenen Beträge sind Nettobeträge. Bei "Nein" - alle angegebenen Beträge sind Bruttobeträge.*

7. Name des\*der Ansprechpartners\*in \*

8. Funktion des\*der Ansprechpartners\*in \*

9. Telefon des\*der Ansprechpartners\*in \*

10. E-Mail des\*der Ansprechpartners\*in \* *Die Mailadresse wird für diesen Antrag als Hauptkontakt hinterlegt. Die Zu- oder Absage, sowie wichtige Rückfragen zu dem Projekt richten wir an diese Adresse. Bitte prüfen Sie den Eingang regelmäßig AUCH bereits VOR der Abgabefrist.*

#### **E. Informationen zu den Projektpartner\*innen: KULTURPARTNER\*IN**

Bitte geben Sie hier die Kontaktinformationen des Kooperationspartners aus dem Kulturbereich ein. Für eine Kooperation ist eine inhaltliche Zusammenarbeit erforderlich (d.h. ein reiner Besuch einer Kultureinrichtung ist nicht ausreichend).

Falls Hauptantragsteller\*in = Kulturpartner\*in ist, wiederholen Sie hier bitte die Eingabe. Vermeiden Sie "siehe oben" oder ähnliches.

1. KULTURPARTNER\*IN:

Name der Institution \* *Bei Einzelpersonen bitte einfach den Namen eintragen*

2. Website \*

3. Name des\*der Ansprechpartners\*in \*

4. E-Mail des\*der Ansprechpartners\*in \*

5. Das Projekt wird mit mehreren Kulturpartner\*innen durchgeführt \* (Ja / Nein)

*Die Kontaktdaten von zwei weiteren Kulturpartner\*innen können im Antragsformular eingegeben werden. Sollten mehr als drei Kulturpartner\*innen am Projekt beteiligt sein, so nennen Sie diese bitte (ohne Kontaktdaten) in Ihrer ergänzenden Projektinformation.*

#### **F. Informationen zu den Projektpartner\*innen: SCHULE**

Bitte geben Sie hier die Kontaktinformationen ein. Sollten Sie ein Projekt mit mehreren Schulen planen, so nennen Sie die restlichen Schulen bitte ohne Kontaktdaten in Ihrer ergänzenden Projektinformation.

1. Name der Schule \*

2. ggf. Standort

3. Schulart \* (Berufliche Schule / Grundschule / Gymnasium / Sonderschule / Stadtteilschule / ReBBz / Sonstige Schulen)
4. Schule in freier Trägerschaft (ja / nein)\*
5. Sozialindex ([KESS](#)) \*
6. Stadtteil \*
7. Name des\*der Ansprechpartners\*in \*
8. Funktion des\*der Ansprechpartners\*in \*
9. E-Mail des\*der Ansprechpartners\*in \*
10. Das Projekt wird mit mehreren Schulen durchgeführt \* (Ja / Nein)

## G. Dokumente und abschließende Angaben

1. Hier können Sie ergänzende Projektinformationen hochladen. Mögliche Formate: PDF-, Word- oder OpenDocument-Datei. Angaben zur Länge der Beschreibung: maximal 2 Seiten - maximal 3500 Zeichen - maximal 4 MB. *Hier können Angaben wie etwa eine Liste aller Beteiligten oder eine ungefähre Gewichtung (z.B. 30% in der Schule, 70% beim Kulturpartner) bei Durchführung an mehreren Orten gemacht werden. Auch Bildmaterial kann hier hochgeladen werden.*
2. Bitte laden Sie den ausgefüllten Finanzantrag (Formular [hier](#), beachten Sie alle Tabellenblätter!) als Excel-Datei oder OpenDocument-Kalkulation hoch. \*  
*Bitte beachten Sie, dass Sie angeben müssen, ob Sie umsatzsteuerpflichtig sind, und dass Sie Eigenmittel oder non-monetäre Eigenleistungen einbringen müssen. Bitte überprüfen Sie, ob die Summe mit der auf S. 1 eingegebenen Summe übereinstimmt.*

Für eine Bearbeitung Ihres Antrags ist es erforderlich, dass Sie die folgenden Angaben bestätigen.

- Wir versichern die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben sowie der hochgeladenen Dokumente.
- Wir versichern, dass alle Kooperationspartner\*innen dem gemeinsamen Antrag und der Eingabe ihrer persönlichen Daten zugestimmt haben.
- Wir erklären uns im Falle einer Förderung mit der Veröffentlichung der Förderdaten im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit des Projektfonds einverstanden (Name des\*der Zuwendungsempfänger\*in und Kooperationspartner\*innen, Titel des geförderten Projekts sowie Höhe der Zuwendung).
- Wir sind einverstanden, dass unsere Daten zum Zwecke der Bearbeitung unseres Antrags erhoben, verarbeitet und genutzt sowie an die Behörde für Schule und Berufsbildung, die Behörde für Kultur und Medien, die fördernden Stiftungen und die Mitglieder der Jury übermittelt und dort ebenfalls zum Zwecke der Bearbeitung meines Antrags verarbeitet und genutzt werden. Die im Rahmen der vorstehend genannten Zwecke erhobenen persönlichen Daten werden unter Beachtung der Europäischen Datenschutzgrundverordnung erhoben, verarbeitet, genutzt und übermittelt.
- Wir versichern, dass bei der Umsetzung des Projektes die behördlichen Corona-Schutzverordnungen (Abstandsregelungen, Hygienemaßnahmen etc.) eingehalten werden.
- Wir versichern, dass wir nicht nach einer Technologie von L. Ron Hubbard und /oder sonst einer mit Scientology zusammenhängenden Technologie arbeiten, gearbeitet haben oder wollen bzw. geschult wurden oder geschult werden wollen; dass wir kein aktives oder passives Mitglied von Scientology und/oder der IAS (International Association of Scientologists) und/oder dazugehöriger Organisationen und/oder Anhänger oder Sympathisant dieser Organisationen sind, oder dies beabsichtigen und keiner Tarnorganisation von Scientology oder ähnlicher Organisationen /sektenähnlicher Glaubensgemeinschaften angehören und/oder auch nicht deren Gedankengut verbreiten und sektiererische Praktiken jedweder Art ablehnen und uns ausdrücklich davon

distanzieren sowie alle Theorien und Techniken ablehnen, die die persönliche Selbstbestimmung und Selbstachtung des Menschen verletzen.

Hinweise zum Datenschutz finden Sie [hier](#).